



**DATOS DEL SOLICITANTE:**

Nombre y apellidos/  
Razón Social

N.I.F. /  
C.I.F.

**DATOS DEL REPRESENTANTE (únicamente tiene que rellenarse en su caso):**

Nombre y apellidos/  
Razón Social

N.I.F. /  
C.I.F.

**DATOS DE NOTIFICACIÓN:**

Nombre y apellidos /  
Razón Social

N.I.F. / C.I.F.

C./Plaza/Avd.

Número

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

C.P.

Localidad

Provincia

Teléfono

Móvil

Correo electrónico

Fax

Persona a notificar

Solicitante

Representante

Medio Preferente de Notificación

Notificación en Papel

Notificación Telemática

**EXPONE:**

Con motivo de la festividad indicada:

- HOGUERA SAN ANTONIO el 12 de junio a partir de las.....horas
- HOGUERA SAN JUAN el 23 de junio a partir de las.....horas
- HOGUERA DE SAN PEDRO el 28 de junio a la partir de las.....horas

**SOLICITA:**

Permiso para realizar la mencionada hoguera en el lugar denominado.....

.....

En....., a..... de..... de.....

Firma del Solicitante,

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que sus datos personales serán incorporados y tratados en un fichero de titularidad del Ayuntamiento de Villa de Arico. En todo caso usted tiene derecho a ejercitar los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación en el ámbito reconocido por la citada Ley.

SR./A ALCALDE/SA – PRESIDENTE/A DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARICO

Vers. 01 16/06/2017

**CONDICIONES:**

- 1º **No realizar la quema**, aún estando autorizada, si se observase cualquier tipo de riesgo de propagación.
- 2º **Disponer de medios propios de extinción de incendios** cercanos a la zona de quema, como mangueras y teléfono de aviso en caso de emergencia.
- 3º **Colocar los rastrojos en zonas de difícil propagación** o afección a vecinos, suficientemente lejos de zonas de animales o viviendas y separadas de linderos, árboles o material inflamable.
- 4º **Seguir las indicaciones** que realice el **Agente de Policía** en su visita de inspección.
- 5º **En caso de riesgo** de propagación de incendios, **avisar inmediatamente a la Policía Local** al teléfono 922768394 o a cualquier otra autoridad competente en materia de extinción de incendios (Emergencias 112).
- 6º En caso de **AVISO de riesgo potencial de incendios** por altas temperaturas o cualquier otro fenómeno meteorológico adverso, se deberá **suspender la quema** y comunicarlo a la Policía Local o al Ayuntamiento.
- 7º En cualquier caso, durante cualquier quema de rastrojos debe extremarse la precaución, **evitándose la quema en días de mucho viento** o si se considera que pudiera presentar problemas no contemplados en su momento, evitando alejarse de la zona de quema durante el tiempo que dure la misma y verificar que el fuego se encuentra totalmente apagado antes de abandonar la zona.
- 8º Con esta solicitud solo se autorizan restos de cosechas y material vegetal, por lo que **queda totalmente prohibida la quema de basuras**, plásticos, gomas y demás material que provoque exceso de humo y toxicidad a la atmósfera.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:**

A rellenar por la Administración			
Aportada	No procede	A requerir	Documentación:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DNI, pasaporte, NIE o tarjeta de residencia del solicitante.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	En el caso de representación, DNI del representante y escrito de autorización del interesado.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Si	No	A rellenar por la Administración
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vista la documentación presentada por el interesado la misma se encuentra completa sin perjuicio de su posterior verificación por parte del técnico competente.

**NOTIFICACIÓN DE REQUERIMIENTO**

En relación con su solicitud, y por ser preceptivo para su tramitación, se le notifica que, en el plazo de DIEZ DIAS previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deberá aportar la siguiente documentación que no ha sido presentada:

La documentación que está marcada en la casilla "A requerir"

Ha de tener en cuenta que en caso de no aportar la documentación requerida, se podrá considerar que ha desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada Ley.

**RECIBÍ**

Nombre:

Apellidos:

D.N.I. nº:

Firma:

Fecha: