

## Inscripción en el servicio "ConciliArico 2022"

### Datos del interesado

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

*(Solo si Tipo de persona = Física)*

Razón Social

*(Solo si Tipo de persona = Jurídica)*

### Datos del representante

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

*(Solo si Tipo de persona = Física)*

Razón Social

*(Solo si Tipo de persona = Jurídica)*

Poder de representación que ostenta

Nombre del Convenio

*(Solo si Poder de representación que ostenta = Estoy adherido a un convenio con esta administración para representar al interesado)*

### Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

Email

Móvil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Dirección

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta

Extra

### Expone / Solicita

Expone

Solicita

## Justificación

Motivo

Observaciones

## Documentación Obligatoria

- Anexo de Solicitud de participación en el servicio "ConciliArico 2022"
- Datos de identificación del interesado y/o representante (padre, madre o tutor legal)
- DNI o documento identificativo del menor/es
- Tarjeta Sanitaria del menor/es
- Certificado o matrícula que acredite estar escolarizado en educación infantil o primaria curso escolar 2022-2023.
- Libro de Familia o documentos que acrediten la guarda y custodia o tutela.

## Documentación Opcional

- Consentimiento informado de las personas que pueden realizar la recogida de los menores
- Declaración de la renta 2021 o certificado negativo.
- Documento acreditativo de situación laboral activa
- Documento acreditativo de situación de desempleo
- Documentación acreditativa de cargas familiares
- Documento acreditativo de pertenecer a colectivo prioritario

## Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

- He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas**

### Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Villa de Arico
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <a href="https://ayuntamientodearico.sedelectronica.es/privacy">https://ayuntamientodearico.sedelectronica.es/privacy</a>

## Firma

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

Municipio

En

Fecha

, el

(dd/mm/aaaa)

